

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Барабинская основная общеобразовательная школа» имени героя Советского Союза
И.И.Черепанова**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МБОУ «Барабинская ООШ им.
Героя Советского Союза
И.И. Черепанова»,
Протокол № 1 от 31.08.2020

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Барабинская ООШ им.
Героя Советского Союза
И.И. Черепанова» № 166-од
от 01.09.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ
о наставничестве в
МБОУ «Барабинская ООШ имени Героя Советского Союза И.И.Черепанова»**

1. Общие положения.

Настоящее положение о наставничестве в МБОУ «Барабинская ООШ имени Героя Советского Союза И.И.Черепанова», разработанное в соответствии с Типовым положением о наставничестве в общеобразовательных организациях осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам.

Наставничество – целенаправленная деятельность, представляющая собой одну из форм инвестиции в развитие МБОУ «Барабинская ООШ имени Героя Советского Союза И.И.Черепанова», в виде непрерывного процесса передачи обучающимся опыта от наиболее квалифицированных специалистов организации.

Наставник – представитель образовательной организации, определенный из числа наиболее квалифицированных специалистов.

Целями наставничества являются повышение уровня подготовки обучающихся, передача опыта, обеспечение оптимального использования времени и ресурсов, обучение наиболее рациональным приемам и методам работы для достижения обучающимися высокого уровня подготовки по образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами нового поколения.

Задачами наставничества являются:

Комплексное освоение обучающимися различных видов деятельности в рамках освоения образовательных программ, формирование компетенций, приобретение необходимых умений и опыта практической работы за счёт ознакомления современными методами и приёмами труда, передачи наставниками своего профессионального опыта.

Повышение уровня образования и навыков выпускников МБОУ «Барабинская ООШ имени Героя Советского Союза И.И.Черепанова»;

Установление и расширение деловых контактов, способствующих повышению мотивации обучающихся к освоению образовательных программ и постоянному саморазвитию;

Содействие достижению обучающимися высокого качества труда (в том числе учебного).

2. Деятельность наставника в среде обучающихся.

Наставничество осуществляется в отношении группы обучающихся или отдельного обучающегося МБОУ «Барабинская ООШ имени Героя Советского Союза И.И.Черепанова».

Наставник закрепляется за обучающимися приказом директора.

Сотрудник образовательной организации назначается наставником с его письменного согласия.

Меры материального стимулирования наставника, в том числе размер и порядок поощрения наставника за проведения индивидуального обучения устанавливается локальными нормативными актами образовательной организации.

Ответственность за организацию наставничества и соответствие содержания мероприятий федеральным государственным образовательным стандартам и/или рабочим программам учебных дисциплин, курсов и модулей несёт руководитель МБОУ «Барабинская ООШ имени Героя Советского Союза И.И.Черепанова».

Наставник имеет право:

Выдавать задания обучающимся в соответствии с их уровнем подготовки, контролировать качество их выполнения, а также соблюдение ими правил внутреннего распорядка образовательной организации, иных образовательных норм и правил, установленных локальными нормативными актами образовательной организации, и распространяющихся на них;

Принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с обучением и воспитанием обучающихся, в том числе вносить предложения директору школы о поощрении отдельных обучающихся.

Принимать участие в процедуре оценки компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе взаимодействия с наставником.

Наставник обязан:

Ознакомить обучающихся с основными направлениями деятельности, правилами организации труда в образовательной организации, правилами внутреннего трудового распорядка, провести инструктаж по вопросам техники безопасности;

Проводить мероприятия с обучающимися в соответствии с образовательными программами в различных формах (встречи, практикумы, тренинги, тренировки, мастер-классы и иных) и контролировать работу, выполняемую обучающимися самостоятельно;

Рационально организовывать труд обучающихся, эффективно использовать современное оборудование образовательной организации в процессе взаимодействия с обучающимися.

Наставник несет персональную ответственность за качество обучения обучающегося в установленный период.

Наставник может быть досрочно освобожден от исполнения возложенных на него обязанностей по осуществлению наставничества приказом директора школы в случаях:

Письменного заявления наставника об освобождении от обязанностей по осуществлению наставничества;

Невыполнения или ненадлежащего выполнения наставником возложенных на него обязанностей;

Письменного мотивированного ходатайства обучающихся МБОУ «Барабинская ООШ имени Героя Советского Союза И.И.Черепанова».

3. Ответственность заинтересованных сторон

В рамках организации и проведения наставничества

3.1. Образовательная организация:

Определяет наставника для обучения и воспитания обучающихся и информирует об этом;

Создаёт условия для работы наставника с обучающимися в образовательной организации;

Обеспечивает выполнение наставником программы, проведение инструктажа с обучающимися;

Обеспечивает участие наставника в процедуре оценки компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе взаимодействия с наставником.

Контролирует деятельность наставника в рамках мероприятий.

3.2. Образовательная организация:

Контролирует выполнение наставником программы обучения или плана воспитательных /образовательных мероприятий.

Консультирует наставника по психолого-педагогическим аспектам взаимодействия наставника с обучающимися.

Привлекает наставника к участию в процедуре оценки компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе оценки компетенций обучающихся, освоенных ими в процессе обучения в соответствии с установленным порядком;

Предоставляет информацию в рамках мониторинга достижений.

Заключительные положения

При изменении нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность образовательной организации, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным законодательством порядке.